Normativa reguladora del Treball Final de Màster per als estudiants de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació

Aprovada per la direcció general en la sessió 09/09/25 de l'equip directiu

Art.1. Objecte

L'objecte d'aquesta normativa és fixar els aspectes essencials que han de regir per regular el treball final de màster, que els estudiants realitzen en els estudis propis.

Les característiques general del treball final de màster (en endavant TFM) es deriven d'allò que disposa en la normativa d'estudis propis de la Universitat de Girona.

Tots els estudis propis de Màster de Formació Permanent impliquen la realització d'un Treball Final de Màster (en endavant TFM) que tindrà entre 6 i 30 crèdits, amb un màxim del 25% dels ECTS totals de l'estudi.

La present normativa defineix les bases que garanteixen una actuació homogènia i coherent entre els màsters de Formació Permanent.

Art.2. Característiques i condicions dels TFM

Els TFM comporten la realització, per part de l'estudiant, d'un projecte, un estudi, una memòria o un treball en què s'apliquin, s'integrin i es desenvolupin els coneixement, les capacitats, les competències i les habilitats requerides en l'ensenyament corresponent.

Els TFM estan orientats a l'avaluació de competències associades al títol i conclouen amb la defensa pública i l'avaluació i qualificació del treball. Per a cada estudi es fixaran les competències específiques i transversals que seran objecte d'avaluació d'acord amb la memòria d'implantació de l'estudi.

Els TFM s'ha de dur a terme de manera individual. Quan la complexitat, la dificultat o la interdisciplinarietat del treball ho justifiquin, es poden realitzar en grup; en aquests casos, caldrà la justificació d'aquesta circumstància per part de la direcció del màster i el vistiplau per part de la FUdGIF.

La dedicació de l'estudiant està determinada pels crèdits assignats en cada màster a aquesta assignatura i per l'equivalència de 25 hores de dedicació de l'estudiant per cada crèdit.

Els TFM també es podran realitzar en part o totalment en una empresa o institució externa, sota l'empara d'un conveni específic de pràctiques curriculars o extracurriculars, que regula la corresponent normativa. Si la realització del TFM afecta a la naturalesa o condicions de les pràctiques externes, el conveni específic haurà de fer esment a aquests condicionaments. En el cas que les pràctiques siguin curriculars, la memòria de pràctiques no podrà ser la mateixa que la memòria del TFM, encara que comparteixin part dels objectius o competències.

En cap cas, pel caràcter d'assignatura compendi, el TFM, podrà ser objecte de reconeixement ni de compensació.

Art.3. Organització

El reglament que se cita en l'article 1 establirà l'òrgan responsable de vetllar per l'organització i bon funcionament dels TFM, sens perjudici de la responsabilitat que correspon a les direccions i coordinacions acadèmiques dels estudis.

Art.4. Matrícula

L'estudiant ha d'estar matriculat de tots els crèdits del màster.

En el cas que en la matrícula del màster ja s' incorpori el TFM, per a realitzar la defensa l'estudiant ha d'haver aprovat la resta d' assignatures del mateix.

En altres casos, la matrícula del TFM s'haurà de formalitzar després del tancament d'actes de totes les assignatures del curs anterior, dins dels terminis establerts, i dona dret a una única convocatòria a cada curs acadèmic, independentment de que el TFM es pugui presentar en diversos terminis.

Art.5. Assignació dels Treballs: elecció de temes i de direccions

L'assignació de persones tutores i l'elecció de temes pels TFM serà organitzada pel professorat responsable de l'assignatura, amb la supervisió de la direcció i coordinació del màster.

Forma part de les obligacions del professorat a temps complet acceptar la tutorització i la participació en els tribunals d'avaluació quan els sigui requerida, en els termes que estableixi el reglament a què es refereix l'article 1.

Art.6. Persona tutora del Treball. Funcions i responsabilitats

La figura de la persona tutora del TFM que es defensin a la FUdGIF recau en el professorat del màster. La designació implica el reconeixement docent que la direcció acadèmica de màster i la FUdGIF aprovin.

Correspon a la persona tutora:

a) Informar l'estudiant sobre les característiques i els objectius del treball.

b) Assegurar la viabilitat del treball amb el nombre d'hores de treball de dedicació de l'estudiant que es corresponguin amb els crèdits ECTS que tingui assignats el treball en el pla d'estudis.

c) Orientar l'estudiant en el desenvolupament del treball i fer-ne el seguiment.

d) Autoritzar el dipòsit del treball.

Art.7. Dipòsit i presentació del Treball

Dins el calendari administratiu dels estudis de la FUdGIF, cada màster establirà el termini i condicions de la presentació del TFM, que haurà de realitzar-se en format digital dins la plataforma docent Moodle.

La propietat intel·lectual o industrial del treball és de l'estudiant, excepte si el treball s'ha realitzat dins el marc d'una organització i institució externa i així s'ha establert en conveni degudament subscrit amb aquesta finalitat.

Els Treballs que obtinguin una qualificació mínima d'excel·lent i així ho consideri el

director del màster es poden posar a disposició pública, en format electrònic, a la Biblioteca de la UdG, excepte en els casos en què l'autor o el tutor manifestin explícitament el caràcter de confidencial o hi hagi dades que no es puguin divulgar pel caràcter privat o no autoritzi explícitament la difusió publica del treball. En qualsevol ús que es pugui fer d'aquests treballs, sempre s'hi ha de fer constar, l'autoria, la naturalesa del treball i la vinculació a la Fundació.

Art.8. Defensa del Treball

El professorat responsable de l'assignatura de TFM organitzarà aquesta defensa i complirà amb els requisits d'informació sobre la data, lloc i procés als estudiants, persones tutores i membres del tribunal. La defensa es pot realitzar de forma presencial o virtual.

Els tribunals tindran un mínim de dos membres, president i secretari, que han de ser professorat del màster, direccions, coordinacions, o persones externes de capacitat similar.

Els treballs es poden presentar i defensar en català, en castellà, en anglès o en qualsevol altra llengua utilitzada en la docència de l'ensenyament. El professorat responsable de l'assignatura de TFM podrà autoritzar la presentació i defensa en altres llengües, si ho considera oportú i factible.

Art.9. Avaluació i qualificació

L'avaluació i qualificació dels TFM correspon al professorat responsable de l'assignatura de màster. Aquesta qualificació es pot delegar en els tutors dels treball o en els tribunals establerts a tal efecte, si així s'ha fet constar en la memòria del Màster.

9.1. Avaluació

L'avaluació dels treballs finals ha de tenir en compte els objectius i criteris de l'estudi corresponent. Els criteris de qualificació seran públics i s'indicaran en el disseny de l'assignatura de TFM, en la plataforma docent Moodle.

9.2. Qualificació

El treball es qualifica d'acord amb el que preveu l'article 5 del Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial, amb validesa en tot el territori espanyol.

Les actes d'avaluació seran signades pel professorat responsable de l'assignatura de TFM (model d'avaluació adjunt). En el cas d'avaluació amb tribunals, seran signades per tots els membres del tribunal corresponent. En el cas dels treballs avaluats amb suspens, l'acta inclourà necessàriament un informe que indiqui les deficiències apreciades en el treball.

En cas d'estudiants suspesos s'hauran de rematricular d'acord amb el que s'estableix en la normativa de recuperació d'assignatures suspeses de la FUdGIF.

La còpia o el plagi així com la utilització o la cooperació en procediments fraudulents per dur a terme aquests treballs, comporta la qualificació de 0 (suspens) en la qualificació final del treball atès que desvirtua l'autoria de l'exercici, sense perjudici de

les conseqüències que puguin derivar-se de l'aplicació del règim disciplinari que correspongui.

Article 10. Entrada en vigor

Aquesta normativa entrarà en vigor a partir del curs 2025-2026.